



ที่ นภ ๗๒๕๐๐/ว ๐๐๑

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม
อำเภอเมือง นภ ๓๙๐๐๐

๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขามทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม	จำนวน	๑	ฉบับ
	๒. ระเบียบวาระการประชุม	จำนวน	๑	ฉบับ
	๓. สำเนารายงานการประชุมสภา	จำนวน	๑	ชุด
	๔. เอกสารประกอบการประชุม	จำนวน	๑	ชุด

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม ได้กำหนดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ มีกำหนด ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เป็นต้นไป เพื่อหารือข้อราชการอื่นๆ

ดังนั้น สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม จึงขอเชิญท่านเข้าประชุมสภา อบต.บ้านขาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม อำเภอเมือง จังหวัดหนองบัวลำภู รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้ การแต่งกายชุดเครื่องแบบสีทึบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ


(นายคำแสน แสนจันสี)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม

กิจการสภา อบต.บ้านขาม

โทร. ๐ ๔๒๐๐ ๐๒๑๕

โทรสาร ๐ ๔๒๐๐ ๐๒๙๑


..... ปลัด อบต.บ้านขาม
..... หัวหน้าส่วน
..... เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ
..... ผู้พิมพ์/ทาน



ที่ นก ๓๒๕๐๐ /ว ๐๑๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม
อำเภอเมือง นก ๓๙๐๐๐

๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง เชิญเข้าร่วมรับฟังและประชาสัมพันธ์การเรียกประชุมสภา อบต.บ้านขาม

เรียน ท่าน / ผู้ใหญ่บ้านตำบลบ้านขามทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม ได้กำหนดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ มีกำหนด ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เป็นต้นไป เพื่อหารือข้อราชการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม ได้กำหนดวันประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม ในการนี้ จึงขอความร่วมมือท่านประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภา ทางหอกระจายข่าว และปิดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์หมู่บ้าน และหากผู้ใดประสงค์จะเข้ารับฟังการประชุมสภา โปรดแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขามทราบล่วงหน้า เพื่อจะได้จัดเตรียมสถานที่สำหรับผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุมได้เหมาะสมตามจำนวน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดีและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายคำแสน แสนจันสี)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม

กิจการสภา อบต.บ้านขาม

โทร. ๐ ๔๒๐๐ ๐๒๑๕

โทรสาร ๐ ๔๒๐๐ ๐๒๙๑

ปลัด อบต.บ้านขาม
หัวหน้าส่วน
เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ
ผู้พิมพ์/พาน

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒

วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แจ้งการลาออก นายสมภาร วอหล้า สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม หมู่ที่ ๗ เนื่องจากสมัครรับเลือกตั้งผู้ใหญ่บ้าน บ้านดอนนาดี หมู่ที่ ๗ มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ พิจารณากำหนดสมัยประชุมสภา สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และสมัยประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕๓ กำหนดไว้ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญ ๒ สมัย หรือหลายสมัยแล้วแต่สภาฯ กำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่งๆ ให้มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสมัยประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม และเมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายละเอียดตามร่างประกาศกำหนดสมัยประชุม ดังนี้

กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๔ สมัย (รวมสมัยที่ ๑)

สมัยสามัญที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เริ่มวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ มีกำหนด ๑๕ วัน
สมัยสามัญที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เริ่มวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ มีกำหนด ๑๕ วัน
สมัยสามัญที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เริ่มวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ มีกำหนด ๑๕ วัน

กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๓ สมัยแรก

สมัยสามัญที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เริ่มวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีกำหนด ๑๕ วัน

มติที่ประชุม

๓.๒ ขอความเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง

(ฉบับที่ ๑)

- อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart card reader)

ข้อระเบียบและกฎหมาย

๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๐๑.๗/ว ๔๒๒๒ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การยกเลิกสำเนาเอกสาร (สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน)

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒/๒ ได้กำหนดว่า ในกรณีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา ตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย และเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือ เปลี่ยนแปลงได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว

มติที่ประชุม

๓.๓ ขอความเห็นชอบพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองสวัสดิการสังคม)

- เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง
- อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart card reader) จำนวน ๕ เครื่อง

ข้อระเบียบและกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น

โอนลด

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๗,๕๐๐ บาท โอนลด ๔,๓๐๐ บาท งบประมาณหลังโอนลด ๑๐๐ บาท

รวมโอนลด ๗,๕๐๐ บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

๑. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๔,๓๐๐ บาท (คุณลักษณะและราคากลางจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑)

๒. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart card reader) จำนวน ๕ เครื่อง ^{เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท} (คุณลักษณะและราคากลางจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑)

รวมโอนลด ๗,๕๐๐ บาท

มติที่ประชุม

.....
.....
.....

๓.๔ ขอความเห็นชอบพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อระเบียบและกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้ อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัย เกิดขึ้น

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการ ก่อหนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้ ใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลัง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

โครงการที่เสนอขอความเห็นชอบเพื่อพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม ตามแผนงานเคหะและ ชุมชน งานไฟฟ้าถนน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค ดังนี้

๑. โครงการซ่อมแซมถนน คสล.โดยฉาบผิวจราจรด้วยแอสฟัลติกคอนกรีต หนา ๐.๐๓ เมตร บ้านธาตุหาญเหาวี หมู่ที่ ๒ งบประมาณ ๔๙๙,๓๒๘ บาท

๒. โครงการซ่อมแซมถนน คสล.โดยฉาบผิวจราจรด้วยแอสฟัลติกคอนกรีต หนา ๐.๐๓ เมตร บ้านโนนคูณ หมู่ที่ ๓ ไปบ้านโคกกุง หมู่ที่ ๘ งบประมาณ ๔๙๙,๗๓๓ บาท

๓. โครงการซ่อมแซมถนน คสล.โดยฉาบผิวจราจรด้วยแอสฟัลติกคอนกรีต หนา ๐.๐๓ เมตร บ้านช่องโป้ หมู่ที่ ๕ งบประมาณ ๔๙๙,๓๒๘ บาท

๔. โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตรโดยลงหินคลุก บ้านศรีมงคล หมู่ที่ ๑๐ งบประมาณ ๔๙๗,๖๗๐ บาท

๕. โครงการซ่อมแซมถนน คสล.โดยฉาบผิวจราจรด้วยแอสฟัลติกคอนกรีต หนา ๐.๐๓ เมตร บ้านธาตุใหม่พัฒนา หมู่ที่ ๑๓ งบประมาณ ๔๙๙,๓๒๘ บาท

๖. โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตรโดยลงหินคลุก บ้านขามใหม่ หมู่ที่ ๑๔ งบประมาณ ๔๙๗,๖๗๐ บาท

งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๒,๙๙๓,๐๕๗ บาท

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๑.๑

๑.๒